Приложение

к Постановлению Администрации Калининского муниципального округа Тверской области

от 29.12.2025 № 6693

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Калининского муниципального округа Тверской области

«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Калининского муниципального округа Тверской области

на 2025-2030 годы»

г. Тверь

2025 год

Паспорт

муниципальной программы

«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Калининского муниципального округа Тверской области

на 2025-2030 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Калининского муниципального округа Тверской области | | | | | |
| Соисполнители муниципальной программы | - | | | | | |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2025-2030 годы | | | | | |
| Цель муниципальной программы | 1. Увеличение доходов бюджета Калининского муниципального округа Тверской области на основе эффективного управления имуществом;  2. Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами;  3. Улучшение качества жизни социально-уязвимых категорий граждан. | | | | | |
| Целевые показатели муниципальной программы | 1.Поступление доходов от аренды муниципального имущества; | | | | | |
| 2. Поступление доходов от использования муниципального имущества; | | | | | |
| 3. Поступление доходов от реализации плана приватизации муниципального имущества; | | | | | |
| 4. Поступление доходов от аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности; | | | | | |
| 5. Поступление доходов от продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности; | | | | | |
| 6. Поступление доходов от перераспределения земельных участков, находящихся в муниципальной собственности; | | | | | |
| 7. Поступление доходов от установления публичного сервитута/сервитута. | | | | | |
| 8. Общий объем просроченной дебиторской задолженности земельных участков и объектов имущества муниципальной собственности. | | | | | |
| 9.Поступление доходов от продажи квартир, находящихся в собственности муниципальных округов. | | | | | |
| Подпрограммы муниципальной программы | 1. 1. Землеустройство 2. 2. Управление муниципальным имуществом 3. 3. Создание комфортных жилищных условий для отдельных категорий граждан | | | | | |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы (тыс.руб.) | Всего: 224 676,50, в т.ч. | | | | | |
| 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 48 772,00 | 31 908,90 | 33 498,90 | 33 498,90 | 33 498,90 | 43 498,90 |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | - Поступление доходов от аренды муниципального имущества к концу 2030года составит 23 530,83 тыс. рублей;  - Поступление доходов от использования муниципального имущества к концу 2030года составит 11 889,22 тыс. рублей  - Поступление доходов от реализации плана приватизации муниципального имущества к концу 2030 года составит 14 389,93тыс. рублей  - Поступление доходов от аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности к концу 2030 года составит 307 928,30 тыс. рублей;  - Поступление доходов от продажи земельных участков находящихся в муниципальной собственности к концу 2030 года составит 887 640,10тыс. рублей;  - Поступление доходов от перераспределения земельных участков, находящихся в муниципальной собственности к концу 2030 года составит 35 024,20 тыс. рублей;  - Поступление доходов от установления публичного сервитута/сервитута к концу 2030 года составит 9,60 тыс. рублей.  - Поступление доходов от продажи квартир, находящихся в собственности муниципальных округов к концу 2030 года составит 1 020,00 тыс. рублей. | | | | | |

ПАСПОРТ

подпрограммы

«Землеустройство»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Калининского муниципального округа Тверской области | | | | | |
| Соисполнители подпрограммы | - | | | | | |
| Задачи подпрограммы | 1. Кадастровые, геодезические и картографические работы на земельных участках и их оценка.  2. Проведение муниципального земельного контроля на предмет нарушения земельного законодательства.  3. Работа с арендаторами по своевременной уплате аренды за земельные участки, работа по 518-ФЗ, работа в рамках 59-ФЗ.  4. Создание условий для развития инфраструктуры на территории Калининского муниципального округа. | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы | 1. Количество поставленных на государственный кадастровый учет и оцененных земельных участков;  2. Количество уточненных земельных участков по подготовленным карта-планам в рамках проведения ККР;  3. Количество гектаров земельных участков выделяемыхв счетневостребованныхземельных долей,находящихся всобственностимуниципальных  образований, в отношении которых проведено мероприятие по подготовке проекта межевания;  4. Количество гектаров земельныхучастков, государственнаясобственность на которые не  разграничена, из составаземельсельскохозяйственногоназначения и земельныхучастков, выделяемых в счет  невостребованныхземельных долей, находящихся всобственности  муниципальныхобразований, в отношении которых проведен государственный  кадастровый учет;  5. Количество земельных участков проверенных муниципальным земельным контролем;  6. Количество подготовленных расчетов по арендной плате за земельные участки, имущество и претензий о задолженности по арендной плате за земельные участки, имущество;  7. Количество подготовленных ответов на обращения граждан и уведомлений о необходимости проведения государственной регистрации права собственности.  8. Количество заключенных муниципальных контрактов.  9. Количество обследованных и обеспеченных инфраструктурой земельных участков. | | | | | |
| Основные мероприятия подпрограммы | 1. Проведение кадастровых, геодезических и картографических работи независимая оценка стоимости земельных участков;  2.Проведение комплексных кадастровых работ;  3. Подготовка проектов межевания земельных  участков ипроведение кадастровых работ;  4. Проведение муниципального земельного контроля на предмет нарушения земельного законодательства;  5. Работа с арендаторами и рассылка исходящей корреспонденции.  6. Проведение обследования земельных участков;  7.Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков Калининского муниципального округа Тверской области;  8. Публикация информации в региональных СМИ. | | | | | |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (тыс.руб.) | Всего: 21 171,10, в т.ч.: | | | | | |
| 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 5 949,10 | 3 044,40 | 3 044,40 | 3 044,40 | 3 044,40 | 3 044,40 |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | 1.Количество поставленных на государственный кадастровый учет и оцененных земельных участков– 1 625 ед.;  2. Количество уточненных земельных участков по подготовленным карта-планам в рамках проведения ККР – 161 474 ед.;  3. Количество гектаровземельных участков выделяемыхв счетневостребованныхземельных долей,находящихся всобственностимуниципальныхобразований, в отношении которых проведено мероприятие по подготовке проекта межевания– 5,0 тыс. га.;  4. Количество гектаров земельныхучастков, государственнаясобственность на которые не  разграничена, из составаземель сельскохозяйственногоназначения и земельныхучастков, выделяемых в счет  невостребованныхземельных долей, находящихся всобственностимуниципальныхобразований, в отношении которых проведен государственныйкадастровый учет – 25,88 тыс. га.  5. Количество земельных участков проверенных муниципальным земельным контролем – 68 ед.;  6. Количество подготовленных расчетов по арендной плате за земельные участки, имущество и претензий о задолженности по арендной плате за земельные участки, имущество – 5 505 ед.;  7. Количество подготовленных ответов на обращения граждан и уведомлений о необходимости проведения государственной регистрации права собственности – 64 800 ед.;  8. Количество заключенных муниципальных контрактов – 1 ед.;  9. Количество обследованных и обеспеченных инфраструктурой земельных участков – 8 ед. | | | | | |

ПАСПОРТ

подпрограммы

«Управление муниципальным имуществом»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Калининского муниципального округа Тверской области | | | | | |
| Соисполнители подпрограммы | - | | | | | |
| Задачи подпрограммы | 1. Инвентаризация, постановка на кадастровый учет объектов недвижимого имущества Калининского муниципального округа.  2. Оценка муниципального имущества Калининского муниципального округа.  3. Содержание муниципальной казны Калининского муниципального округа.  4.Выявление, учет и оформление бесхозяйного и выморочного имущества.  5. Обеспечение функционирования муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.  6. Предупреждение банкротства, восстановление платежеспособности муниципальных унитарных предприятий. | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы | 1. Количество поставленных на кадастровый учет объектов недвижимого имущества.  2. Количество оцененных объектов движимого и недвижимого имущества Калининского муниципального округа.  3. Количество объектов имущества казны Калининского муниципального округа подлежащих содержанию.  4.Количество объектов бесхозяйного имущества и выморочного имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот.  5. Количество муниципальных предприятий и муниципальных учреждений Калининского муниципального округа Тверской области нуждающихся в обеспечении.  6.Количество предоставленных субсидий муниципальным унитарным предприятиям Калининского муниципального округа Тверской области на финансовое обеспечение затрат, необходимых для погашения просроченной кредиторской задолженности.  имущества. | | | | | |
| Основные мероприятия подпрограммы | 1. Инвентаризация, постановка на кадастровый учет объектов недвижимого имущества.  2. Оценка объектов муниципального имущества Калининского муниципального округа.  3. Содержание имущества казны муниципального образования.  4. Оформление права муниципальной собственности на выморочное имущество.  5. Инвентаризация, постановка на кадастровый учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества.  6. Укрепление материально-технической базы муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.  7.Предупреждение банкротства, восстановление платежеспособности муниципальных унитарных предприятий.  8. Субсидия Муниципальному унитарному предприятию Калининского муниципального округа Тверской области "Коммунальные системы Калининского округа" на финансовое обеспечение затрат, необходимых для погашения просроченной кредиторской задолженности за энергоресурсы. | | | | | |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (тыс.руб.) | Всего: 155 914,79,в т.ч.: | | | | | |
| 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 25 674,79 | 24 048,00 | 24 048,00 | 24 048,00 | 24 048,00 | 34 048,00 |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | 1. Количество поставленных на кадастровый учет объектов недвижимого имущества–780 ед.  2. Количество оцененных объектов движимого и недвижимого имущества Калининского муниципального округа – 540ед.  3. Количество объектов имущества казны Калининского муниципального округа подлежащих содержанию - 8 ед.  4. Количество объектов бесхозяйного имущества и выморочного имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот –1 089 ед.  5. Количество муниципальных предприятий и муниципальных учреждений Калининского муниципального округа Тверской области нуждающихся в обеспечении – 1 ед.  6. Количество предоставленных субсидий муниципальным унитарным предприятиям Калининского муниципального округа Тверской области на финансовое обеспечение затрат, необходимых для погашения просроченной кредиторской задолженности.  имущества - 6 ед. | | | | | |

ПАСПОРТ

подпрограммы

«Создание комфортных жилищных условий для отдельных категорий граждан»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель подпрограммы | Администрация Калининского муниципального округа Тверской области | | | | | |
| Соисполнители подпрограммы | - | | | | | |
| Задачи подпрограммы | 1. Обслуживание имущества жилого фонда казны Калининского муниципального округа Тверской области.  2. Обеспечение жилымипомещениями отдельных категорий граждан. | | | | | |
| Показатели задач подпрограммы | 1. Количество объектов жилого фонда казны подлежащих обслуживанию.  2. Количество приобретенных жилых помещений. | | | | | |
| Основные мероприятия подпрограммы | 1. Средства на уплату взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирномдоме за жилое помещение, занимаемое по договору найма жилого помещения муниципального жилого фонда.  2. Содержание жилого фонда Калининского муниципального округа Тверской области.  3. Приобретение в муниципальную собственность жилых помещений (квартир) в целях формирования жилого фонда. | | | | | |
| Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы (тыс.руб.) | Всего: 47 590,62,в т.ч.: | | | | | |
| 2025 год | 2026 год | 2027 год | 2028 год | 2029 год | 2030 год |
| 17 148,12 | 4 816,50 | 6 406,50 | 6 406,50 | 6 406,50 | 6 406,50 |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы | 1. Количество объектов жилого фонда казны подлежащих обслуживанию – 4 298 ед.  2. Количество приобретенных жилых помещений - 2 ед. | | | | | |

**РАЗДЕЛ I.**

**Общая характеристика текущего состояния соответствующей сферы реализации муниципальной программы, в том числе основные**

**проблемы в указанной сфере**

**Подраздел I. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы и прогноз ее развития**

Эффективное управление и распоряжение муниципальной собственностью является одним из важнейших направлений работы Калининского муниципального округа Тверской области и не может быть осуществлено без построения системы учета имущества, в том числе земельных участков.

Реализация полномочий собственника, в части владения, пользования и распоряжения имуществом требует объективных и точных сведений о составе, количестве и качественных характеристиках имущества, наличия правоустанавливающих документов.

Учёт муниципального имущества в Реестре собственности Калининского муниципального округа Тверской области (далее - Реестр) обеспечивается в соответствии с требованиями приказа Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011 № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества»и Постановлением администрации Калининского муниципального округа Тверской области от 10.09.2024 № 4052 «Об утверждении порядка ведения реестра муниципальной собственности Калининского муниципального округа Тверской области».

По состоянию на 01.11.2024 в Реестре муниципальной собственности Калининского муниципального округа числилось 4 806 единиц недвижимого и движимого имущества.

Объектами муниципальной собственности, в том числе являются объекты коммунальной инфраструктуры Калининского муниципального округа, которые относятся к объектам водопроводно-канализационного хозяйства и ливневой канализации, системам электроснабжения, дорожного хозяйства, а также бесхозяйное имущество, которое необходимо инвентаризировать, уточнять технические характеристики, вносить необходимые изменения в техническую документацию, регистрировать право муниципальной собственности. Доля таких объектов в реестре муниципальной собственности Калининского муниципального округа составляет более 60 % от общего числа объектов недвижимости составляющих указанный реестр.

За период с 01.01.2024 по 01.11.2024 в муниципальную собственность принято порядка 2 576 объектов недвижимого имущества (земельные участки, жилые помещения, сооружения, здания) и движимого имущества.

Надлежащее оформление прав собственности, оперативного управления, хозяйственного ведения, своевременная техническая инвентаризация объектов недвижимости, находящихся в собственности района, проведение кадастровых работ по формированию земельных участков, расположенных под объектами муниципальной собственности и регистрация прав на данные земельные участки являются залогом целостности имущества муниципального округа.

В целях соблюдения требований федерального законодательства по составу муниципального имущества важной задачей управления является оптимизация состава муниципальной собственности Калининского муниципального округа, которая достигается путем осуществления мероприятий по разграничению прав на муниципальное имущество, отчуждению муниципального имущества в частную собственность, продаже имущества, не задействованного в обеспечении деятельности органов муниципальной власти Калининского муниципального округа, а также неиспользуемого или неэффективно используемого имущества. Оптимизация состава имущества, предполагающая в том числе и возмездный характер его отчуждения в рамках Прогнозного плана (программы) приватизации (далее - Программа приватизации), способствует решению задачи повышения доходной части бюджета.

Эффективность управления муниципальной собственностью отражается на уменьшении расходов на содержание имущества и на объемах поступления неналоговых доходов в бюджет Калининского муниципального округа Тверской области.

Основной целью Программы является увеличение доходов бюджета округа на основе эффективного управления имуществом.

В рамках недопущения образования просроченной дебиторской задолженности в отношении земельных участков и объектов имущества муниципальной собственности ежедневно проводятся мероприятия по администрированию поступивших платежей.

Ежеквартально проводятся мероприятия по сверке и выявлению недостающих поступлений в доходную часть бюджета Калининского муниципального округа Тверской области за использование земельных участков и объектов имущества муниципальной собственности.

В случае выявления просроченной дебиторской задолженности проводятся мероприятия по направлению претензий сторонам договоров, при необходимости формируется пакет документов для направления в юридический отдел администрации в целях проведения дальнейших судебных разбирательств.

Действия по обеспечению достоверного учета муниципального имущества, организации учета муниципальной казны и администрируемых доходов являются одними из важнейших механизмов учета эффективного управления муниципальной собственностью.

Показатели, характеризующие состояние системы управления муниципальным имуществом на территории Калининского муниципального округа представлены в таблице 1.

Таблица 1

Состояние системы управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории Калининского муниципального округа Тверской области.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | **периоды** | |
| **01.01.2023 - 01.11.2023** | **01.01.2024- 01.11.2024** |
| Количество объектов, являющихся собственностью муниципального округа и находящихся в казне округа, ед. | 2230 | 4 806 |
| Количество приватизированных объектов недвижимости, в том числе жилых помещений, ед. | 20 | 31 |
| Количество квартир переданных по социальному найму, ед. | 21 | 33 |
| Количество предоставленных в аренду, безвозмездное пользование, хозяйственное ведение, оперативное управление объектов недвижимости, ед. | 150 | 103 |
| Количество земельных участков, предоставленных в аренду, в собственность посредством аукциона. | 80 | 49 |
| Количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям, ед. | 30 | 62 |

Земля является одним из важнейших экономических ресурсов муниципального округа, и как следствие, значительную часть собственных доходов округа составляют арендные платежи за земельные участки и доходы от продажи земельных участков.

Одним из основных показателей социально-экономического развития является пополнение доходной части бюджета округа от аренды и продажи муниципальных земельных участков и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена. Это важная составляющая часть неналоговых доходов бюджета Калининского муниципального округа Тверской области.

Динамика поступлений неналоговых доходов в местный бюджет за 2023 - 2024 годы выглядит следующим образом:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Годы | |
| 2023 | 2024 |
| Поступление неналоговых доходов в бюджет Калининского муниципального округа, млн. руб., в том числе: | 107,67 | 57,7 |
| - поступление доходов от использования муниципального имущества | 0,77 | 3,77 |
| - поступление доходов от аренды земельных участков | 48,7 | 12,66 |
| - поступление доходов от продажи земельных участков | 45,1 | 37,23 |
| - поступление доходов от перераспределения земельных участков | 13,1 | 4,04 |

Ввиду передачи полномочий по распоряжению земельными участками собственность, на которые неразграничена в ГКУ «Центр управления земельными ресурсами», Тверской области, статистика за 2024 год отображена только по доходам за земельные участки муниципальной собственности Калининского муниципального округа Тверской области.

Земельные участки в Калининском муниципальном округе предоставляются в соответствии с требованиями Земельного Кодекса Российской Федерации, а также других нормативных актов Российской Федерации, субъекта РФ и органа местного самоуправления.

Отдельным направлением в сфере распоряжения имуществом является предоставлением в собственность бесплатно земельных участков многодетным семьям, в рамках реализации Закона Тверской области № 75-ЗО «О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории Тверской области» (далее – Закон 75-ЗО).

По состоянию на 01.01.2024 на учете в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельного участка в собственность бесплатно, состоят 370 многодетных семей. Для удобства использования, с целью повышения востребованности, земельные участки многодетным семьям подбираются, формируются и предлагаются в границах населенного пункта по месту их проживания. С начала действия Закона 75-ЗО обеспечена земельными участками 708 многодетных семей.

В целях повышения уровня надежности, качества и эффективности работы сферы жилищно-коммунального обслуживания, объекты инженерной инфраструктуры (сооружения и сети водопроводно-канализационного хозяйства и теплоснабжения) переданы на праве хозяйственного ведения в ресурсоснабжающим предприятиям – МУП Калининского муниципального округа Тверской области «Коммунальные системы Калининского округа», МУП Жилищно-коммунального хозяйства «Эммаусс», МУП муниципального образования Калининского муниципального округа Тверской области «Никулинское».

В Калининском муниципальном округе числятся муниципальные образовательные учреждения. Все муниципальное имущество необходимое для деятельности учреждений закрепляется за ними на праве оперативного управления, осуществляется передача муниципального имущества в безвозмездное пользование, аренду, на хранение и осуществляет контроль за его сохранностью и целевым использованием.

В рамках своей компетенции Калининским муниципальным округом осуществляется муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования.

Предметом муниципального земельного контроля являются все земли, находящиеся в границах Калининского муниципального округа, независимо от ведомственной принадлежности и формы собственности.

В рамках выполняемых работ реализуются следующие мероприятия:

- проводятся проверки в отношении субъектов земельных правоотношений по соблюдению ими установленных правовыми нормами правил использования земельных участков;

- при обнаружении признаков состава правонарушения в области земельного законодательства (нецелевого использования или самовольного занятия земельного участка) материалы проверок в отношении проверяемых лиц направляются для рассмотрения в специально уполномоченные государственные органы, осуществляющие государственный земельный надзор и принимающие соответствующие меры к нарушителям в рамках своих полномочий.

Вопросы управления объектами муниципальной собственности, в том числе земельными ресурсами, находятся в постоянном развитии, в связи с этим требуется регулярное совершенствование нормативной правовой базы.

В случае изменения действующего законодательства обеспечивается разработка муниципальных правовых актов Калининского муниципального округа в сфере управления муниципальным имуществом.

**Подраздел II. Основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы и их краткое описание, включая анализ причин их возникновения**

Основными проблемами в сфере реализации муниципальной программы являются:

- снижение востребованности муниципальных объектов потенциальными пользователями в условиях увеличения количества коммерческих объектов, предназначенных для сдачи в аренду;

- расторжение ранее заключенных договоров аренды в связи с ухудшением финансового положения арендаторов;

- неудовлетворительное и ухудшающееся состояние ряда объектов, предлагаемых к сдаче в аренду.

- ухудшение социально-экономической ситуации;

- наличие объектов недвижимого имущества, в отношении которых первичная техническая инвентаризация не проводилась;

- наличие объектов недвижимого имущества, в отношении которых имеется техническая документация, но требуется обновление и уточнение технических характеристик объекта, адресной части, наименования объекта и т.д.;

- наличие недвижимого имущества, в отношении которого право муниципальной собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- наличие земельных участков, в отношении которых не проведены кадастровые работы по их межеванию

- низкая инвестиционная привлекательность подлежащих приватизации объектов, находящихся в муниципальной собственности;

- наличие задолженности по арендной плате за пользование муниципальным имуществом, вследствие несоблюдения арендаторами сроков уплаты арендных платежей;

- обеспечение сохранности и целевого использования муниципального имущества и земельных участков, правомерности владения и распоряжения муниципальным имуществом и земельными участками

- отсутствие массивов, отвечающих требованиям законодательства для формирования земельных участков в целях последующего предоставления многодетным семьям.

Решение вышеуказанных проблем в рамках Программы позволит более эффективно управлять муниципальным имуществом, иметь объективную информацию об объектах недвижимого имущества, увеличить доходную часть бюджета Калининского муниципального округа, а также значительно повысит эффективность расходования бюджетных средств, качество управления муниципальной собственностью, что будет способствовать более эффективному и ответственному планированию ассигнований бюджета, сохранению ресурсов для взвешенного принятия новых расходных обязательств.

**Подраздел III. Основные направления решения проблем**

Основные проблемы необходимо решать путем:

- приватизации муниципального имущества;

- реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности;

- предоставления в аренду, имущества находящегося в муниципальной собственности;

- осуществления государственной регистрации права собственности муниципального округа на объекты недвижимости;

- проведения инвентаризации и постановки на государственный кадастровый учет объектов недвижимости;

- формирования и постановки на государственный кадастровый учет земельных участков под объектами;

- получения доходов от арендной платы за землю, а также от продажи земельных участков;

- выявление, учет и регистрация права муниципальной собственности на выморочное и бесхозяйное имущество.

**Подраздел IV. Приоритеты в сфере реализации муниципальной программы**

Одним из важнейших условий эффективного управления имуществом является оформление в установленном порядке документов, подтверждающих право на объекты недвижимости, а также ведение единого, полного отчета объектов казны. Реализации комплекса программы мероприятий, позволяющих обеспечить необходимую информационную и технологическую поддержку процессов формирования, учета, оценки и взимания платы за использование объектов недвижимости и земельных участков.

**РАЗДЕЛ II. Цель муниципальной программы**

Целями настоящей Программы является:

- Увеличение доходов бюджета Калининского муниципального округа Тверской области на основе эффективного управления имуществом;

- Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами;

- Улучшение качества жизни социально-уязвимых категорий граждан.

Показателями цели настоящей Программы являются:

- Поступление доходов от аренды муниципального имущества;

- Поступление доходов от использования муниципального имущества;

- Поступление доходов от реализации плана приватизации муниципального имущества;

- Поступление доходов от аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;

- Поступление доходов от продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;

- Поступление доходов от перераспределения земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;

- Поступление доходов от установления публичного сервитута/сервитута.

Увеличение доходов путем эффективного управления имуществом, повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами, отображено в таблице 2

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Единица измерения | Годы реализации программы | | | | | | | | | Целевое (суммарное) значение показателя | |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | | 2029 | | 2030 | |
| значение | год достижения |
| Показатель цели 1 "Поступление доходов от аренды муниципального имущества" | тыс. рублей | 7 346,03 | 4 046,20 | 4 046,20 | | 4 046,20 | | 4 046,20 | | 4 046,20 | 23 530,83 | 2030 |
| Показатель цели 2 "Поступление доходов от использования муниципального имущества" | тыс. рублей | 2 089,22 | 1 960,00 | 1 960,00 | | 1 960,00 | | 1 960,00 | | 1 960,00 | 11 889,22 | 2030 |
| Показатель цели 3 "Поступление доходов от реализации плана приватизации муниципального имущества" | тыс. рублей | 11 817,73 | 1 185,00 | 346,80 | | 346,80 | | 346,80 | | 346,80 | 14 389,93 | 2030 |
| Показатель цели 4 "Поступление доходов от аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности" | тыс. рублей | 36 240,30 | 52 752,00 | 54 734,00 | | 54 734,00 | | 54 734,00 | | 54 734,00 | 307 928,30 | 2030 |
| Показатель цели 5 "Поступление доходов от продажи земельных участков, находящихся в муниципальной собственности" | тыс. рублей | 179 635,30 | 265 814,40 | 110 547,60 | | 110 547,60 | | 110 547,60 | | 110 547,60 | 887 640,10 | 2030 |
| Показатель цели 6 "Поступление доходов от перераспределения земельных участков, находящихся в муниципальной собственности" | тыс. рублей | 6 689,20 | 5 667,00 | 5 667,00 | | 5 667,00 | | 5 667,00 | | 5 667,00 | 35 024,20 | 2030 |
| Показатель цели 7 "Поступление доходов от установления публичного сервитута/сервитута" | тыс. рублей | 1,60 | 1,60 | 1,60 | | 1,60 | | 1,60 | | 1,60 | 9,60 | 2030 |
| Показатель цели 8 "Общий объем просроченной дебиторской задолженности земельных участков и объектов имущества муниципальной собственности" | тыс. рублей | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | 2030 |
| Показатель цели 9 "Поступление доходов от продажи квартир, находящихся в собственности муниципальных округов" | тыс. рублей | 1 020,00 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | 1 020,00 | 2030 |

**РАЗДЕЛ III. Перечень и краткое описание подпрограмм муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы связана с выполнением следующих подпрограмм:

Подпрограмма 1. «Землеустройство»

Подпрограмма 2. «Управление муниципальным имуществом»

Подпрограмма 3.«Создание комфортных жилищных условий для отдельных категорий граждан»

**Подраздел I**

**Подпрограмма 1. «Землеустройство»**

**Задачи подпрограммы «Землеустройство»:**

1. Кадастровые, геодезические и картографические работы на земельных участках и их оценка.

2. Проведение муниципального земельного контроля на предмет нарушения земельного законодательства.

3. Работа с арендаторами по своевременной уплате аренды за земельные участки, работа по 518-ФЗ, работа в рамках 59-ФЗ.

4. Создание условий для развития инфраструктуры на территории Калининского муниципального округа.

**Решение задач (показатели):**

1. Количество поставленных на государственный кадастровый учет и оцененных земельных участков;

2. Количество уточненных земельных участков по подготовленным карта-планам в рамках проведения ККР;

3. Количество гектаров земельных участков выделяемых в счет невостребованных земельных долей, находящихся в собственности муниципальныхобразований, в отношении которых проведено мероприятие по подготовке проекта межевания;

4. Количество гектаров земельных участков, государственная собственность на которые неразграничена, из состава земель сельскохозяйственного назначения и земельных участков, выделяемых в счетневостребованных земельных долей, находящихся в собственностимуниципальных образований, в отношении которых проведен государственныйкадастровый учет;

5. Количество земельных участков проверенных муниципальным земельным контролем;

6. Количество подготовленных расчетов по арендной плате за земельные участки, имущество и претензий о задолженности по арендной плате за земельные участки, имущество;

7. Количество подготовленных ответов на обращения граждан и уведомлений о необходимости проведения государственной регистрации права собственности.

8.  Количество заключенных муниципальных контрактов.

9. Количество обследованных и обеспеченных инфраструктурой земельных участков.

Значения показателей задач подпрограммы 1 приведены в Приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

Решение задач осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий.

**Мероприятия подпрограммы:**

1. Проведение кадастровых, геодезических и картографических работ и независимая оценка стоимости земельных участков;

2. Проведение комплексных кадастровых работ;

3. Подготовка проектов межевания земельных

участков и проведение кадастровых работ;

4. Проведение муниципального земельного контроля на предмет нарушения земельного законодательства;

5. Работа с арендаторами и рассылка исходящей корреспонденции.

6. Проведение обследования земельных участков;

7.Обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков Калининского муниципального округа Тверской области;

8. Публикация информации в региональных СМИ.

Общий объем бюджетных аcсигнований, выделенных на реализацию подпрограммы 1 составляет 21 171,10тыс. руб.

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подпрограмма 1  «Землеустройство» | По годам реализации муниципальной программы, тыс. руб. | | | | | | Всего, тыс. руб. |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 5 949,10 | 3 044,40 | 3 044,40 | 3 044,40 | 3 044,40 | 3 044,40 | 21 171,10 |
| Задача 1. Кадастровые, геодезические и картографические работы на земельных участках и их оценка | 3 943,62 | 2 484,40 | 2 484,40 | 2 484,40 | 2 484,40 | 2 484,40 | 16 365,62 |
| Задача 2. Проведение муниципального земельного контроля на предмет нарушения земельного законодательства | 60,00 | 60,00 | 60,00 | 60,00 | 60,00 | 60,00 | 360,00 |
| Задача 3. Работа с арендаторами по своевременной уплате аренды за земельные участки, работа по 518-ФЗ, работа в рамках 59-ФЗ. | 0,10 | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 500,00 | 2 500,10 |
| Задача 4.Создание условий для развития инфраструктуры на территории Калининского муниципального округа | 1 945,38 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 945,38 |

**Подраздел II**

**Подпрограмма 2. «Управление муниципальным имуществом»**

**Задачи подпрограммы «Управление муниципальным имуществом»:**

1. Инвентаризация, постановка на кадастровый учет объектов недвижимого имущества Калининского муниципального округа.

2. Оценка муниципального имущества Калининского муниципального округа.

3. Содержание муниципальной казны Калининского муниципального округа.

4. Выявление, учет и оформление бесхозяйного и выморочного имущества.

5. Обеспечение функционирования муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.

6. Предупреждение банкротства, восстановление платежеспособности муниципальных унитарных предприятий.

**Решение задач (показатели):**

1. Количество поставленных на кадастровый учет объектов недвижимого имущества.

2. Количество оцененных объектов движимого и недвижимого имущества Калининского муниципального округа.

3. Количество объектов имущества казны Калининского муниципального округа подлежащих содержанию.

4. Количество объектов бесхозяйного имущества и выморочного имущества, вовлеченных в хозяйственный оборот.

5. Количество муниципальных предприятий и муниципальных учреждений Калининского муниципального округа Тверской области нуждающихся в обеспечении.

6.Количество предоставленных субсидий муниципальным унитарным предприятиям Калининского муниципального округа Тверской области на финансовое обеспечение затрат, необходимых для погашения просроченной кредиторской задолженности.

Значения показателей задач подпрограммы 2 приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

Решение задач осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий.

**Мероприятия подпрограммы:**

1. Инвентаризация, постановка на кадастровый учет объектов недвижимого имущества.

2. Оценка объектов муниципального имущества Калининского муниципального округа.

3. Содержание имущества казны муниципального образования.

4. Оформление права муниципальной собственности на выморочное имущество.

5. Инвентаризация, постановка на кадастровый учет бесхозяйных объектов недвижимого имущества.

6. Укрепление материально-технической базы муниципальных предприятий и муниципальных учреждений.

7. Предупреждение банкротства, восстановление платежеспособности муниципальных унитарных предприятий.

8. Субсидия Муниципальному унитарному предприятию Калининского муниципального округа Тверской области "Коммунальные системы Калининского округа" на финансовое обеспечение затрат, необходимых для погашения просроченной кредиторской задолженности за энергоресурсы.

Общий объем бюджетных ассигнований, выделенных на реализацию подпрограммы 2 составляет 155 914,78тыс. руб.

Таблица 4

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подпрограмма 2  «Управление муниципальным имуществом» | По годам реализации муниципальной программы, тыс. руб. | | | | | | Всего, тыс. руб. |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 25 674,79 | 24 048,00 | 24 048,00 | 24 048,00 | 24 048,00 | 34 048,00 | 155 914,79 |
| Задача 1. Инвентаризация, постановка на кадастровый учет объектов недвижимого имущества Калининского муниципального округа | 1 121,70 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | 1 000,00 | 6 121,70 |
| Задача 2. Оценка муниципального имущества Калининского муниципального округа | 399,00 | 930,00 | 930,00 | 930,00 | 930,00 | 930,00 | 5 049,00 |
| Задача 3. Содержание муниципальной казны Калининского муниципального округа | 2 614,08 | 508,00 | 508,00 | 508,00 | 508,00 | 508,00 | 5 154,08 |
| Задача 4. Выявление, учет и оформление бесхозяйного и выморочного имущества | 540,00 | 1 610,00 | 1 610,00 | 1 610,00 | 1 610,00 | 1 610,00 | 8 590,00 |
| Задача 5. Обеспечение функционирования муниципальных предприятий и муниципальных учреждений | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10 000,00 | 10 000,00 |
| Задача 6.  Предупреждение банкротства, восстановление платежеспособности муниципальных унитарных предприятий | 21 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 | 20 000,00 | 121 000,00 |

**Подраздел III**

**Подпрограмма 3. «Создание комфортных жилищных условий для отдельных категорий граждан»**

**Задачи подпрограммы«Создание комфортных жилищных условий для отдельных категорий граждан»:**

1. Обслуживание имущества жилого фонда казны Калининского муниципального округа Тверской области.

2. Обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан.

**Решение задач (показатели):**

1. Количество объектов жилого фонда казны подлежащих обслуживанию.

2. Количество приобретенных жилых помещений.

Значения показателей задач подпрограммы 3 приведены в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

Решение задач осуществляется посредством выполнения следующих мероприятий.

**Мероприятия подпрограммы:**

1. Средства на уплату взносов на капитальный ремонтобщего имущества в многоквартирномдоме за жилое помещение, занимаемое по договору найма жилого помещения муниципального жилого фонда.

2. Содержание жилого фонда Калининского муниципального округа Тверской области.

3. Приобретение в муниципальную собственность жилых помещений (квартир) в целях формирования жилого фонда.

Общий объем бюджетных ассигнований, выделенных на реализацию подпрограммы 3 составляет 47 590,62тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Подпрограмма 3  «Создание комфортных жилищных условий для отдельных категорий граждан» | По годам реализации муниципальной программы, тыс. руб. | | | | | | Всего, тыс. руб. |
| 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 17 148,12 | 4 816,50 | 6 406,50 | 6 406,50 | 6 406,50 | 6 406,50 | 47 590,62 |
| Задача 1. Обслуживание имущества жилого фонда казны Калининского муниципального округа Тверской области | 11 865,04 | 4 816,50 | 6 406,50 | 6 406,50 | 6 406,50 | 6 406,50 | 35 901,04 |
| Задача 2.Обеспечение жилыми помещениями отдельных категорий граждан | 5 283,08 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 283,08 |

**Раздел IV. Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

Ресурсное обеспечение муниципальной программы по годам реализации, в разрезе подпрограмм, отражено в таблице 5

Таблица 5

| **Наименование подпрограммы** | **Источники финансирования** | **Годы реализации / расходы (тыс. рублей)** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2025** | **2026** | **2027** | **2028** | **2029** | **2030** |
| Подпрограмма 1 «Землеустройство» | всего, | 5 949,10 | 3 044,40 | 3 044,40 | 3 044,40 | 3 044,40 | 3 044,40 |
| в том числе: | | | | | | |
| местный бюджет | 3 944,80 | 3 044,40 | 3 044,40 | 3 044,40 | 3 044,40 | 3 044,40 |
| региональный бюджет | х | х | х | х | х | х |
| федеральный бюджет | 2 004,30 | х | х | х | х | х |
| иные источники | х | х | х | х | х | х |
| Подпрограмма 2«Управление муниципальным имуществом» | всего, | 25 674,79 | 24 048,00 | 24 048,00 | 24 048,00 | 24 048,00 | 34 048,00 |
| в том числе: | | | | | | |
| местный бюджет | 25 674,79 | 24 048,00 | 24 048,00 | 24 048,00 | 24 048,00 | 34 048,00 |
| региональный бюджет | х | х | х | х | х | х |
| федеральный бюджет | х | х | х | х | х | х |
| иные источники | х | х | х | х | х | х |
| Подпрограмма 3 «Создание комфортных жилищных условий для отдельных категорий граждан» | всего, | 17 148,12 | 4 816,50 | 6 406,50 | 6 406,50 | 6 406,50 | 6 406,50 |
| в том числе: | | | | | | |
| местный бюджет | 17 148,12 | 4 816,50 | 6 406,50 | 6 406,50 | 6 406,50 | 6 406,50 |
| региональный бюджет | х | х | х | х | х | х |
| федеральный бюджет | х | х | х | х | х | х |
| иные источники | х | х | х | х | х | х |
| Итого по программе, | | 48 772,00 | 31 908,90 | 33 498,90 | 33 498,90 | 33 498,90 | 43 498,90 |
| в том числе: | |  |  |  |  |  |  |
| местный бюджет | | 46 767,70 | 31 908,90 | 33 498,90 | 33 498,90 | 33 498,90 | 43 498,90 |
| региональный бюджет | | х | х | х | х | х | х |
| федеральный бюджет | | 2 004,30 | х | х | х | х | х |
| иные источники | | х | х | х | х | х | х |

**Раздел V. Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы**

В результате реализации муниципальной программы к концу 2030 года ожидается достижение следующих целевых показателей:

- Поступление доходов от аренды муниципального имущества к концу 2030 года составит 23 530,83 тыс. рублей;

- Поступление доходов от использования муниципального имущества к концу 2030 года составит 11 889,22 тыс. рублей

- Поступление доходов от реализации плана приватизации муниципального имущества к концу 2030 года составит 14 389,93 тыс. рублей

- Поступление доходов от аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности к концу 2030 года составит 307 928,30 тыс. рублей;

- Поступление доходов от продажи земельных участков находящихся в муниципальной собственности к концу 2030 года составит 887 640,10 тыс. рублей;

- Поступление доходов от перераспределения земельных участков, находящихся в муниципальной собственности к концу 2030 года составит 35 024,20 тыс. рублей;

- Поступление доходов от установления публичного сервитута/сервитута к концу 2030 года составит 9,60 тыс. рублей.

- Поступление доходов от продажи квартир, находящихся в собственности муниципальных округов к концу 2030 года составит 1 020,00 тыс. рублей.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_